

Attention! Si vous souhaitez utiliser les services sociaux, vous devez utiliser le document «Formulaire de configuration BelfiusWeb – services étendus» !

Version septembre 2025

Vous pouvez compléter ce document sous forme électronique et le sauvegarder.
Veuillez envoyer le document complété et signé à servicingpcb@belfius.be

Le demandeur – personne morale (ci-après dénommé « l'Entité »)

Dénomination de l'Entité juridique
Adresse: - Rue, n°, boîte: - Code postal et localité: - Pays: - Téléphone - Adresse e-mail du demandeur/de la personne de contact
Adresse pour la correspondance relative à BelfiusWeb (carte et lecteur de carte) - Rue, n°, boîte: - Code postal et localité: - Pays:	Remplir uniquement si l'adresse de correspondance est différente de celle de l'Entité. Par défaut, il s'agit de l'adresse d'envoi principale.
Numéro de compte principal	BE.....

L'Utilisateur – personne physique (ci-après dénommé « l'Utilisateur »)

ATTENTION : Si cette personne n'est pas connue chez Belfius Banque, veuillez joindre une copie recto-verso de sa carte d'identité. En cas de carte d'identité électronique, veuillez également joindre une copie d'un document officiel mentionnant l'adresse de cette personne.

Nom et prénom de l'Utilisateur	<input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur
Fonction/Titre
Adresse privée - Rue, n°, boîte: - Code postal et localité: - Pays: - E-mail de l'Utilisateur - Date de naissance:

La présente demande concerne un premier accès pour cette Entité à BelfiusWeb avec des services standard.

Cet accès est

- donné sur un nouvelle BelfiusWeb Card ⁽¹⁾ OU
- ajouté à une BelfiusWeb Card existante OU
- ajouté à un numéro d'utilisation Isabel existant 5 - - - ⁽²⁾
- Je souhaite supprimer l'Utilisateur pour cette Entité

Fonctionnalités qui font partie du service standard BelfiusWeb

Le demandeur s'engage à informer l'Utilisateur concernant cette demande et les fonctionnalités dont il disposera.

Les fonctionnalités suivantes font partie de ce service standard :

1. **Consultation des comptes de paiement et d'épargne** et introduction d'opérations (exceptés les comptes sociaux)
2. **Détail comptabilisations** globalisées dans l'historique et information compte (avec masquage du détail des salaires - SALA)
3. **Etats globaux:** cette fonctionnalité donne le solde individuel et global d'un groupe de comptes. Les utilisateurs qui ont accès à cette fonctionnalité ont la possibilité de consulter le contenu de tous les états globaux indépendamment des comptes auxquels ils ont accès.
4. **Cartes de débit:** consulter l'aperçu des opérations.
5. **Cartes déposant :** consulter l'aperçu des opérations.
6. **Reporting PaPyRus :** accès aux extraits de comptes (Vous devez enregistrer ce type de liste dans votre contrat PaPyRuS)
7. **Reporting :** Information sur les comptes. Information détaillée et création de rapports personnalisés.
8. **Demande et consultation d'attestations :** il s'agit des attestations suivantes : "Nom du compte", "Adjudication publique", "Solde d'un compte" (pour tous les comptes de l'Entité sur lesquels vous avez procuration).
9. **Alertes et messages :** Création et gestion d'alertes personnalisées sur produits bancaires.
10. **BelfiusWeb App:** accès à BelfiusWeb App.

Pour toutes les autres demandes concernant BelfiusWeb (accès personnalisés, élargissement ou remplacement d'accès existants), nous vous renvoyons à la version détaillée du formulaire de configuration dans BelfiusWeb.

Vous pouvez consulter le Règlement de BelfiusWeb sur www.belfius.be.

Date 	Signature de l'Utilisateur principal et/ou autres personnes qui peuvent représenter l'Entité NOM + FONCTION
-------------------	--

¹ En cas d'indication de cette option, une carte BelfiusWeb personnalisée, le code secret y afférent et le lecteur de carte BelfiusWeb sont envoyés à l'Utilisateur. L'accès à BelfiusWeb s'effectue avec cette carte et le lecteur de carte.

² La condition en cas d'indication de cette option est que la carte Isabel soit connue chez Belfius Banque