

ALGEMENE GEGEVENS

Verzekeraar: **AIG Europe S.A.**
Pleinlaan, 11
B-1050 Brussel - België
✉ : claims.be@aig.com

Titularis van de Belfius rekening (naam en adres):

Welke Belfius-kaart(en) hebt u?

Visa Business Gold Deferred Visa Business Gold Prepaid

Belfius Visa Business Gold kaartnummer: - xx - xxxx -

Vervaldatum van de Kaart: / /

Verzekerde

- Naam en voornaam: _____
- Adres: _____

- Geboortedatum: / /
- Telefoon privé / werk: _____
- E-mail: _____

- Is er een gelijkaardige dekking bij een andere maatschappij?
 Nee Ja, maatschappij + polisnummer: _____
- ... Werd de schade ook bij deze maatschappij ingediend? Nee Ja

TERUGBETALING

Terugbetaling (cf. Polisvoorwaarden)

- IBAN : _____
(International Banking Account Number)
- SWIFT (BIC) : _____
- Naam en adres van de bankinstelling: _____

SCHADEGEVAL
(in te vullen door de titularis van de Kaart)

- Datum van betaling met de Kaart:
- Schadedatum:
- Plaats en omstandigheden van de schade:

- Omschrijving:

- Mogelijkheden om compensatie te bekomen:

- Bestaat er een recht van verhaal ten opzichte van een derde partij?

- Heeft U reeds enige actie ondernomen in die richting?

Verklaring van de Verzekerde

Ondergetekende verklaart dat hogervermeld overzicht volledig en juist is, enkel en alleen betrekking heeft op de schade en dat de kosten niet bij een andere maatschappij werden ingediend.

Ondergetekende geeft hierbij de toelating om de kosten te verhalen op een aansprakelijke derde.

Datum + handtekening van de Verzekerde

Behandeling van uw dossier kan na ontvangst van een volledige ingevulde schadeaangifte, de originele onkostennota's en de nodige bewijsstukken. Gelieve ons zo spoedig mogelijk het volledig ingevuld document samen met de andere noodzakelijke bijvoegsels op te sturen naar het adres dat vermeld is op de eerste pagina.

Persoonsgegevens

Hoe wij gebruik maken van Persoonlijke Informatie

Wij, AIG Europe, in zijn hoedanigheid van verantwoordelijke van de verwerking, streeft ernaar de privacy van klanten, verzekerden en andere zakelijke contacten te beschermen.

Persoonsgegevens, 'Persoonlijke Informatie', identificeert u, of laat toe U te identificeren en heeft betrekking op u of andere personen (bijv. uw partner of andere gezinsleden). Als u Persoonlijke Informatie over een ander persoon verstrekt, moet u (tenzij wij anderszins zijn overeengekomen) deze persoon informeren over de inhoud van deze verklaring en ons Privacybeleid en (indien mogelijk) zijn/haar toestemming verkrijgen voor het delen van zijn/haar Persoonlijke Informatie met ons.

De soorten Persoonlijke Informatie die wij verwerken en waarom – Afhankelijk van onze relatie met u kan verwerkte Persoonlijke Informatie het volgende omvatten: contactinformatie, financiële informatie en accountinformatie, kredietinformatie en kredietwaardigheid, gevoelige informatie betreffende gezondheid of medische conditie (verzameld met uw voorafgaande en uitdrukkelijke toestemming waar dat door de toepasselijke wet vereist is) alsook andere Persoonlijke Informatie die u verstrekt of die wij in verband met onze relatie met u verzamelen. Persoonlijke Informatie kan om de volgende doeleinden gebruikt worden:

- Beheer van verzekeringscontracten, bv. communicatie, het verwerken en behandelen van schades en betalingen, (interne) audit;
- Het beoordelen van en het maken van beslissingen over het verstrekken van dekking, de verzekeringsvoorwaarden en de schaderegeling;
- Ondersteuning en advies betreffende medische en reiszaken;
- Beheer van onze commerciële activiteiten en IT-infrastructuur;
- Voorkoming, detectie en onderzoek van misdrijven, bv. fraude en witwaspraktijken;
- Instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- Naleving van wet- en regelgeving (waaronder naleving van wetten en voorschriften buiten het land waar u gevestigd bent);
- Monitoren en opnemen van telefoongesprekken voor kwaliteits-, trainings- en beveiligingsdoeleinden;
- Marktonderzoek en analyse;
- Internal audit

Overdracht van Persoonlijke Informatie - Persoonlijke Informatie mag voor de bovenstaande doeleinden overgedragen worden aan ondernemingen in onze groep en derde partijen (zoals herverzekeraars, medische deskundigen en andere dienstverleners). Indien vereist door wetten en voorschriften, zal Persoonlijke Informatie gedeeld worden met andere derde partijen (inclusief overheidsinstanties). Persoonlijke Informatie (inclusief informatie over lichamelijke schade) kan worden opgeslagen in schaderegisters die met andere verzekeraars gedeeld kunnen worden. Persoonlijke Informatie mag gedeeld worden met mogelijke overnemers en overnemers en overgedragen worden bij de verkoop van ons bedrijf of de overdracht van onze activa.

Internationale doorgifte - Omwille van het wereldwijde karakter van onze activiteiten, kan uw Persoonlijke Informatie worden doorgegeven aan partijen die gevestigd zijn in andere landen (inclusief de Verenigde Staten, China, Mexico, Maleisië, de Filipijnen, Bermuda en andere landen waar de gegevensbeschermingswetgeving verschilt van de wetgeving in het land waar u gevestigd bent). Bij een dergelijke doorgifte zullen wij altijd stappen ondernemen om ervoor te zorgen dat uw Persoonlijke Informatie afdoende beveiligd en verstuurd wordt in overeenstemming met de vereisten van de gegevensbeschermingswetgeving. Verdere informatie over internationale doorgiften vindt u in ons Privacybeleid (zie hieronder).

Beveiliging van de verwerking van Persoonlijke Informatie – Passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen worden gebruikt om de verwerking van uw Persoonlijke Informatie te beschermen. Wanneer wij Persoonlijke Informatie leveren aan een derde partij (inclusief onze dienstverleners) of een derde partij gebruiken om namens ons Persoonlijke Informatie te verzamelen, dan zal de derde partij zorgvuldig geselecteerd en vereist worden om passende beveiligingsmaatregelen te nemen.

Uw rechten – U hebt een aantal rechten onder de gegevensbeschermingswetgeving in verband met onze verwerking van Persoonlijke Informatie. Deze rechten omvatten een recht op toegang tot uw Persoonlijke Informatie, een recht om onjuiste gegevens recht te zetten, een recht om, onder bepaalde voorwaarden, gegevens te wissen, een recht om U te verzetten tegen het gebruik van uw gegevens voor direct marketing doeleinden evenals een recht tot overdracht van uw gegevens onder bepaalde voorwaarden. n bepaalde omstandigheden aln bepaalde omstandigheden een recht om te verzoeken dat bepaalde geautomatiseerde beslissingen die wij maken menselijke tussenkomst hebben, een recht om uw toestemming in te trekken voor toekomstige verwerking en een recht om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteiten. Meer informatie over uw rechten en hoe u deze kunt uitoefenen vindt u in ons Privacybeleid (zie hieronder).

Privacybeleid – Meer informatie over uw rechten en hoe wij uw Persoonlijke Informatie verwerken, vindt u in ons volledige Privacybeleid via: <http://www.aig.be/nl/privacybeleid> of vraag een exemplaar op door te schrijven naar: AIG Europe, Pleinlaan 11, 1050 Brussel, of per e-mail naar: dataprotectionofficer.be@aig.com.

BIJKOMENDE INFORMATIE**In alle gevallen:**

- Aankoop – of leveringsdatum van het Verzekerd Goed: / /

In geval van diefstal:

- Datum van aangifte van de diefstal bij de bevoegde autoriteiten: / /
- Volgnummer van het proces-verbaal: _____

Bij te voegen documenten:

- Het uittreksel van de Kaart die de betaling van het Verzekerd Goed met de Kaart aantoont;
- Alle stavingstukken die het Verzekerd Goed alsook de aankoopdatum kunnen aantonen, zoals een factuur of ontvangstbewijs;
- De factuur voor de verhuur van de vervangende professionele uitrusting met vermelding van:
 - ✓ het merk, type en model van het verhuurde goed
 - ✓ het type verhuurde uitrusting
 - ✓ de huurprijs per dag
 - ✓ de huurdatum
 - ✓ de huurperiode.

In geval van Gekwalificeerde Diefstal:

- Het originele verslag van de politie;
- In geval van diefstal met Geweld: alle stavingstukken zoals een doktersattest of een schriftelijke getuigenis die door de getuige ondertekend en gedateerd is, en met vermelding van zijn/haar naam, voornaam, geboorteplaats en -datum, adres en beroep;
- In geval van diefstal met Inbraak: alle stavingstukken die aantonen dat het vergrendelsysteem geforceerd, beschadigd of vernield werd, zoals het bestek voor of de factuur van de herstelkosten van het slot of vergrendelsysteem, of een kopie van de aangifte aan de auto-, brand of woningverzekering.

In geval van Onvrijwillige Schade of Panne:

- Een attest van de verkoper of hersteller die de aard van de schade of de Panne vermeldt en verklaart dat het Verzekerd Goed onbruikbaar is in zijn huidige staat.
- Een gedetailleerde reparatiefactuur of een total loss note waarop staat vermeld:
 - ✓ naam, adres en handtekening van de Verzekerde,
 - ✓ datum van Onvrijwillige Schade of Panne,
 - ✓ merk, type en model van het Verzekerd Goed,
 - ✓ omschrijving van de schade en of van de Panne.
- Enkel in geval van Panne: een kopie van de oorspronkelijke waarborg (waarborg aangeboden door de fabrikant of distributeur)

Verklaring van de Verzekerde

Ondergetekende verklaart dat hogervermeld overzicht volledig en juist is, enkel en alleen betrekking heeft op de schade en dat de kosten niet bij een andere maatschappij werden ingediend.

Ondergetekende geeft hierbij de toelating om de kosten te verhalen op een aansprakelijke derde.

Datum + handtekening van de Verzekerde

Medische attesten of verslagen dienen onder gesloten omslag met vermelding “confidentieel – ter attentie van de raadgevende geneesheer van AIG”, naar AIG Europe, Pleinlaan 11, 1050 Brussel, gestuurd te worden. Het polisnummer, uw volledige naam en/of het schadedossiernummer dient tevens vermeld te worden.

Behandeling van uw dossier kan na ontvangst van een volledige ingevulde schadeaangifte, de originele onkostennota's en de nodige bewijsstukken. Gelieve ons zo spoedig mogelijk het volledig ingevuld document samen met de andere noodzakelijke bijvoegsels op te sturen naar het adres dat vermeld is op de eerste pagina.